

Plan on Use of Plan on Use of Capacity Enhancement Grant

CEG1

Name of School: Pui Tak Canossian College
 School Year: 2015/16

Task Area	Major Area(s) of Concern	Strategies	Benefits Anticipated	Implementation Schedule	Resources Required	Success Criteria	Assessment Methods	Person-in-charge
Creating space for teachers to review the curriculum, prepare for the school-based curriculum, develop LAC materials, cope with diverse and special learning needs of students and conduct after school classes	<ol style="list-style-type: none"> 1. To release the teaching load of the teachers concerned for reviewing the present curriculum, particularly the interface of junior and senior curriculum 2. To promote language across the curriculum in the whole school approach 3. To enhance the potential and learning of students due to the diversity of learning abilities 4. To facilitate teachers in conducting after school classes 	To recruit one full time English teacher to: <ol style="list-style-type: none"> 1. take up some teaching duties (S.2 and S.3) 2. help organizing English activities and promote English learning in school 3. conduct remedial classes after school 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teachers' workload in the following areas will be lessened: <ul style="list-style-type: none"> • teaching load • non-teaching duties • conducting English activities for students • preparing course materials for after school remedial classes 2. Teaching smaller classes 	September 2015 to August 2016	Total expense \$380,000.00 (including 5% MPF)	<ul style="list-style-type: none"> • Less able students can be helped individually in the after school remedial classes • Quality and quantity of teaching materials prepared • The teaching and non-teaching workload of teachers can be reduced 	<ul style="list-style-type: none"> • Performance reports of the additional teacher 	English Panel Chairperson: Mrs. Melody Liang

運用「學校發展津貼」計劃書

CEG2

學校：嘉諾撒培德書院

學年： 2015/2016

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
課程發展	為數理科教師創造空間	<p>聘請一位副教師協助數學及科學科教師處理以下工作，以減低有關教師的工作量：</p> <p><u>數學科</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 課後支援 • 支援數學科初中課程的重整 • 支援數學科優化新高中課程材料 <p><u>科學科</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 支援化學、生物及物理科優化新高中課程 • 支援在中一至中三科學科實踐英語教學 • 支援科學科推動在科學範疇的資優教育 • 協助中一級科學科推動 E-learning 教學 	<ul style="list-style-type: none"> • 減輕數學科教師的工作量以準備新高中課程 • 縮短數學、化學、生物及物理科教師在研製教材及於網上搜集資料的時間 • 減輕數學及科學科教師的工作量以便他們能照顧學生學習差異 / 能規劃及實踐語言微調的改變 	2015 年 9 月 至 2016 年 8 月	預計總開支 \$150,000.00 (包括 5%強積金供款)	<ul style="list-style-type: none"> • 能成功協助數學、化學、生物及物理科教師優化新高中的教材、於網上搜集資料 • 能成功協助數學教師照顧學生學習差異 • 能成功協助教師規劃於中一至中三科學科實踐英語教學 • 能成功協助中一級科學科老師於課堂利用 E-learning 教學 	<ul style="list-style-type: none"> • 於科務會議作質性檢討 	<p>數學科科主任： 姜綺羅老師</p> <p>科學科及生物科主任： 譚嘉碧老師</p> <p>化學科主任： 尹思駿老師</p> <p>物理科主任： 林廣祺老師</p>

運用「學校發展津貼」計劃書

CEG3

學校：嘉諾撒培德書院

學年：2015/16

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
課程發展	減少教師監考工作以便騰出空間策劃協作教學、檢討工作及計劃未來	於上學期及下學期考試分別聘用一位監考員協助監考工作	減少教師考試的監考次數，從而可以有較充裕的時間舉行會議，策劃協作教學、檢討及規劃新學年的工作	2016年1月 及 2016年6月	預計總開支： 約\$8,000.00 監考員薪酬： 每天約\$400.00 上學期監考次數：10次 下學期監考次數：10次	於考試期間騰出空間，讓老師參與教師研討日及進修課程 行政小組及各科老師可於年終考試期間舉行會議	<ul style="list-style-type: none"> • 中層管理委員會會議 • 行政及考試組會議 	行政及考試統籌主任 陳景華老師

運用「學校發展津貼」計劃書

CEG 4

學校：嘉諾撒培德書院

學年：2015/16

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
課程發展	透過應用學習課程提高學生的學習體驗	配合學生不同的學習需要及興趣，提供一系列的應用學習課程	學生能得到多元化的學習體驗，為未來路向提供更多選擇，同時亦能獲取相等於香港中學文憑「達標」(二級) / 「達標並表現優異」(三級) 的成績。	為2014-2016年度15名學生提供學費資助。 為2015-2017年度8名學生提供學費資助。	2014-2016年度15名學生學費約\$17,000.00。 由於學生人數在10以下，費用全由教育局資助。	<ul style="list-style-type: none"> • 學生須成功完成所報讀的應用學習課程，出席率達八成或以上 • 學生在學習態度上有所進步 	<ul style="list-style-type: none"> • 蒐集參加學生的意見 • 蒐集教師的意見 • 蒐集主辦機構提供的意見 	升學及就業輔導組： 陳浩賢老師 陳慧儀老師