

Evaluation Report on Use of Capacity Enhancement Grant

Name of School: Pui Tak Canossian College

School Year: 2013/14

Task Area	Major Area(s) of Concern	Implementation Plan	Achievements	Reflections
Curriculum planning	<ol style="list-style-type: none"> 1. Creating space for teachers to review the senior forms curriculum 2. Creating space for teachers to adapt the existing S1 curriculum 3. Conducting remedial classes after school 	<p>To recruit one teaching assistant to:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. manage the English Corner and Teachers' Reference Corner and update the Inventory Lists. 2. help teachers prepare teaching materials for TSA, SBA and remedial classes. 3. work with English teachers and the English Society members in supporting co-curricular activities, such as English Talking Booth, English Speaking Day, English Corner and English Day Camp. 4. make use of the English bulletin boards in the English Corner and the E-board in the covered playground to promote English learning at school. 5. help teachers evaluate the programs carried out in English Language. 6. conduct oral practice and remedial classes for students. 7. work with English teachers in creating an English rich environment. 8. take minutes during panel meetings 	<ol style="list-style-type: none"> 1. The teaching assistant has taken up one S1 oral class. 2. She has also helped conduct after school English supplementary lessons. 3. She has also helped substituted lessons when teachers were on study leave. 4. She has also helped organize English activities like English Corner, English Week, Exchange Program, Talking Booth and Secondary School Life Experience Sharing Day. 5. She has helped prepare materials for different courses like TSA and remedial classes. 6. She has helped manage the statistics for the questionnaire on the programs carried out in English Language. 7. She has worked as secretary for the panel meetings. 	<ul style="list-style-type: none"> ● The teaching assistant is helpful in assisting the Panel to run the activities. She also helps relieve a lot of teachers' heavy administrative workload. All English teachers hope that we will keep recruiting a teaching assistant next year to create space for teachers to design supplementary teaching and learning materials for students.

運用「學校發展津貼」檢討報告

CEG2

學校：嘉諾撒培德書院

學年：2013/2014

項目	關注重點	策略 / 工作	成就	反思
課程發展 (理科)	為數理科教師創造空間	<p>聘請一位副教師協助數學及科學科教師處理以下工作，以減低有關教師的工作量：</p> <p><u>數學科</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 課後支援 • 支援數學科初中課程的重整 • 支援數學科準備新高中課程 <p><u>科學科</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 支援化學、生物及物理科準備新高中課程 • 支援在中一至中三科學科實踐英語教學 	<p><u>數學科</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 副教師能協助初中的成績分析，教材整理、中三 TSA 的試題分析，以及高中部份班別的導修課，有效舒緩本科教師的工作量。 • 副教師能協助暑期輔導班，有效減低本科教師的工作量。 <p><u>科學科</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 任教初中科學科的教師能利用所創造的空間發展中一至中三的課程和教學資源。 • 副教師在本學年 <ul style="list-style-type: none"> - 完善中二至中三科學科語言微調的課程。 - 任教一班中三科學科。 	<p><u>數學科</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 副教師能為本科教師提供有效率的支援，希望明年校方能繼續提供有關的津貼。 <p><u>科學科</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 明年希望學校能繼續有此支援，分擔科學科教師的工作量。

運用「學校發展津貼」檢討報告

CEG3

學校：嘉諾撒培德書院
學年：2013/14

項目	關注重點	策略 / 工作	成就	反思
照顧學生不同的學習需要	提升同學的田徑技術和興趣，並為教師創造空間	聘用一位田徑教練協助體育科教師進行訓練的工作 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 上課時段：2013年9月至2014年5月 ▪ 對象：田徑隊和田徑組 	<ul style="list-style-type: none"> • 大部份學生出席率均達 80%或以上，且表現積極。 • 組員經教練培訓後於運動會比賽創新紀錄。 • 組員於各項比賽均有良好的成績，並能參與不同新的比賽項目。 	<ul style="list-style-type: none"> • 小部分同學於學期末參與訓練時態度散漫，宜於學期末的訓練增加趣味性以加強同學的積極性。

運用「學校發展津貼」檢討報告

CEG4

學校：嘉諾撒培德書院

學年：2013/14

項目	關注重點	策略 / 工作	成就	反思
照顧學生不同的學習需要	提升同學的排球技術和興趣，並為教師創造空間	聘用一位排球教練協助體育科教師進行訓練的工作 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 上課時段：2013年9月至2014年8月 ▪ 對象：排球隊 	<ul style="list-style-type: none"> • 大部份學生出席率均達 80%或以上，且表現積極。 • 高年班的組員培養了一份主動帶領小師妹的熱誠。 • 組員於各項比賽均有良好的成績。 	<ul style="list-style-type: none"> • 學生應相信自己的排球技術，積極參與不同的比賽項目。 • 高年班師姐在各技巧上漸趨成熟，在大小事上也能協助師妹的成長，希望能把這一代傳一代的精神延續下去。 • 來年排球隊希望能於學校內成為重點發展之一，故建議來年增加撥款，聘請優質或全職教練。

運用「學校發展津貼」檢討報告

CEG5

學校：嘉諾撒培德書院

學年：2013/14

項目	關注重點	策略 / 工作	成就	反思
照顧學生不同的學習需要	提升同學的籃球技術和興趣，並為教師創造空間	聘用一位籃球教練協助體育科教師進行訓練的工作 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 上課時段：2013年9月至2014年8月 ▪ 對象：籃球隊 	<ul style="list-style-type: none"> • 大部份學生出席率均達70%或以上，且表現積極。 • 高年班的組員培養了一份主動帶領小師妹的熱誠。 	<ul style="list-style-type: none"> • 學生應相信自己的籃球技術，積極參與不同的比賽項目。 • 由於學生的籃球技術有下降趨勢，士氣較往年差，希望來年能重點放於球隊的重組上，招募更多有質素的新成員。 • 由於近年聘請的教練質素下降，未能營造團隊氣份，故希望來年能增加撥款，聘請高質素的教練。

運用「學校發展津貼」檢討報告

學校：嘉諾撒培德書院

學年：2013/14

項目	關注重點	策略 / 工作	成就	反思
課程發展	減少教師監考工作以便騰出空間策劃協作教學、檢討工作及計劃未來	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 於上學期及下學期考試分別聘用一位監考員協助監考工作 	<ul style="list-style-type: none"> • 於上學期及年終考試聘請一位富經驗的老師協助及統籌監考工作。 • 教師能參與 <ol style="list-style-type: none"> (1) 十二月六日探訪道教聯合會青松中學、 (2) 十二月十三日下午教師研討日:「性傾向歧視條例」如何影響教育下一代的培訓 及 (3) 六月十八日「探訪社企農場」活動 • 減少本組教師整體監考次數，使本組在下學期考試期間能專心學習新軟件製作時間表，並能就本學年的工作進展及商議下學年的工作計劃作檢討等等，大大提高工作的效率。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 本年 SEN 的種類更多，監考人次顯著增加；另考試期間批改試卷及會安排教師研討日及科組會議，因此建議於來年繼續聘用校外監考老師。

運用「學校發展津貼」檢討報告

CEG7

學校：嘉諾撒培德書院
學年：2013/14

項目	關注重點	策略 / 工作	成就	反思
學生成長	提升學生的責任感和自我管理 ability，建立學生正確的價值觀和自信心。	透過「歷奇訓練營」及跟進活動，凝聚團隊力量，共同營建班中的正面文化，為日後的校園生活奠定良好的互助基礎。	<ul style="list-style-type: none"> 訪問了數位中一學生，她們認同「我要高飛」有助她們認識新同學及適應新的學習環境。至於「歷奇訓練計劃」她們覺得活動有助建立團隊精神，並能幫助學生建立正面的人生方向和價值觀。 	<ul style="list-style-type: none"> 建議在每次活動後，例如在班本時段，同學寫下一些體會及具體的例子，這有助同學在學期終結時，總結及反思自己的成長。 班主任可善用所觀察到的學生表現，不論同學的成功或限制，透過與學生的分享及檢討，提升她們的轉化能力，希望將學習到的態度及技能，更容易應用在日常的生活。

Evaluation Report on Use of Capacity Enhancement Grant

CEG 8

Name of School: Pui Tak Canossian College

School Year: 2013/14

Task Area	Major Area(s) of Concern	Implementation Plan	Achievements	Reflections
Curriculum development and enhancing student's language proficiency through English Drama	The quality of performing arts and level of professionalism in performing arts among students.	<p>To organize an English Drama:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. to instruct and guide students professionally in an English drama production 2. to co-operate and co-ordinate with different panels and co-curricular activities throughout the process of production 3. to conduct formal and informal meetings with colleagues to keep them well-informed of the progress of the production 4. to monitor the planning and implementation of the production 5. to share successful experiences in organizing such activity to colleagues 6. to nurture a culture of learning outside classroom (life wide learning) 7. to seek for suitable occasions for students to demonstrate their hardship and result throughout the year 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Students had better skills on arrangement and organization through English Musical Production 2. Students were able to cooperate and use English to communicate with the tutor. 3. Students were able to perform in the shows successfully. 4. Students' cultural tone and interest of using English were raised through English Musical Production. 5. Students understood the importance of content and conflict in a story, and the multiple interpretations of words in a story; as well as being able to make use of the intonation of the voice and the gestures of the body. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Most students achieved 90% attendance rate and enjoyed organizing and performing the English Musical Drama. The actresses met a lot of new friends. 2. Students showed keen interest throughout the project. They learnt how to work as a team. They were able to communicate with the tutor in English. 3. Students occasionally had time clashes with drama lessons as they had very busy schedules after school. This sometimes affected the progress of the training and the rehearsal. 4. Drama provided a very good ground and medium for students to learn English. Even some students were not proficient in English, they made their effort and improvement was shown.

運用「學校發展津貼」檢討報告

學校：嘉諾撒培德書院

學年：2013/14

項目	關注重點	策略 / 工作	成就	反思
課程發展	生涯規劃	<p>藉外間機構的專業支援，幫助教師籌備升學輔導工作，讓同學可進一步規劃生涯：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Careers Life (聖雅各福群會) 2) 聯招選科策略講座 (學友社) 3) 面試準備工作坊 (Edvenue) 4) 多元出路家長講座(學友社) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學友社兩項活動調查問卷數據均正面(詳見機構提供問卷調查)，班主任及同學均建議明年繼續購買相類服務。 2. Edvenue負責的面試準備工作坊前半部份實用清晰，後半小組面試則未能達至互動交流的目的。 3. Careers Life 於其他學習經歷週推行，過程順利，擬於明年安排給中四同學參與，讓他們可更早思考生涯規劃歷程。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 組聯絡人將詳細檢視各項活動的優點及尚可改善的地方，並進一步搜尋更有效及多元的活動協辦單位，並與之合作共謀明年活動，務求令活動更切合學生需要。

運用「學校發展津貼」檢討報告

學校：嘉諾撒培德書院

學年：2013/2014

項目	關注重點	策略 / 工作	成就	反思
照顧學生不同的學習需要	強化優異學生的語文能力	<ul style="list-style-type: none"> 購買專業機構的服務，在暑假中舉辦初中、高中的拔尖班。 高中中文科首三名的學費，由本津貼支付。 其餘學額主要由學生自費報名，全班約 20-25 人。學校津貼部分學費。 初中不設首三名津貼，只津貼部分學費。 	<ul style="list-style-type: none"> 成功開辦一班中四、五的語文提升班。 問卷顯示，由教學內容到教師教法上，學生一般填「同意」，反應理想。 內容能因應學生所需，寫作的概念、閱讀理解中問與答背後的理論、文言的虛實字，都能顧及。 課程完成後，成功獎勵一位名列前茅的學生。 	<ul style="list-style-type: none"> 初中班連續三年因人數過少而開不成，下學年要改在年中舉行，看看會否改善。 高中學生不免有補課及其他活動的衝突。 學生反映因日常課業不少，未能有足夠時間善用課堂所派發的資料。 部分學生在課堂中較被動，多傾向聽講；建議增加課堂互動性，提高學生的學習興趣。

運用「學校發展津貼」檢討報告

學校：嘉諾撒培德書院

學年：2013/14

項目	關注重點	策略 / 工作	成就	反思
課程發展	透過應用學習課程提高學生的學習體驗	配合學生不同的學習需要及興趣，提供一系列的應用學習課程	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2012-14 年度 17 位報讀課程的同學均能達八成以上的出席率，並順利完成課程。一人獲推薦申請並獲得獎學金。 2. 2013-15 年度 20 位報讀課程的同學中，1 位退學，19 位達八成以上出席率，6 人達 A 級成績，兩人獲推薦申請獎學金。 3. 2014-2016 年度報名工作亦已於 2014 年 3 月展開，其中有 101 位同學參加導引課程，40 位同學正式報名參加校內遴選，21 位入選參加校外面試。 4. 在參與校外遴選的同學中，1 位同學落選，最後 20 位同學被主辦機構正式取錄。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 一如以往，同學經嚴格的報名及遴選程序後才正式報讀課程，除出席率達八成以外，從同學表現中不難見到課程可提升同學的自信及責任感。 2. 同學對應用學習課程的興趣日增，可考慮增加報讀名額，以切合不同同學的需要。